**INSTITUCIÓN EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR DE SINCELEJO**

**COMPETENCIAS PARA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ANUAL DE DIRECTIVOS DOCENTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA | ACADÉMICA | ADMINISTRATIVA | GESTIÓN COMUNITARIA |
| PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN | EJECUCIÓN | PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA | INNOVACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO DE PROCESOS ACADÉMICOS | ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL | INTERACCIÓN CON LA COMUNIDAD Y EL ENTORNO |
| Presenta el plan de mejoramiento atendiendo a sus funciones y necesidades acorde con los procesos de enseñanza y aprendizaje de los docentes y estudiantes a su cargo. | comunica a los equipos de trabajo a su cargo los criterios y contenidos del plan de trabajo con claridad y antelación | Organiza, orienta y retroalimenta el trabajo pedagógico de los docentes, para asegurar la aplicación del enfoque pedagógico definido en el Proyecto Educativo Institucional. Indique las diferentes estrategias implementadas. | Presenta las estrategias implementadas para socializar el análisis, la difusión y la apropiación de los resultados de evaluaciones internas y externas de los estudiantes, y la formulación de estrategias para mejorar los índices de calidad educativa en la institución. | administra con eficiencia los recursos que le son asignados para cumplir sus funciones y para el desarrollo del Plan de Mejoramiento Institucional. | controla, reporta oportunamente al rector y organiza la atención de las novedades de personal docente y administrativo | utiliza diferentes estrategias de comunicación con la comunidad educativa para promover espacios de participación | conoce e incorpora en la planeación y ejecución institucional las características sociales, culturales y económicas de la comunidad |
|  Explique las estrategias que utilizó para dar a conocer los indicadores de seguimiento establecidos por el rector para los planes y proyectos; | Indica las estrategias utilizadas para verificar los indicadores de seguimiento, evalúa los resultados de la gestión propia y del equipo, y establece alternativas de mejoramiento. | Indique las diferentes actividades que implementó para fomentar el conocimiento y la incorporación de los estándares básicos de competencias, los lineamientos y las orientaciones curriculares para las diferentes áreas y grados, atendiendo a las políticas nacionales y las establecidas en la institución. | Que propuestas presentó encaminadas a ajustes curriculares ante el consejo académico, considerando el seguimiento a egresados y novedades tecnológicas y la razón de ser de la escuela normal como formadora de maestros. | propone y sustenta ante el rector la gestión de recursos necesarios para el desarrollo de actividades docentes y proyectos pedagógicos | organiza y hace seguimiento a las asignaciones y actividades académicas de los docentes; | asegura que la comunidad educativa conozca el manual de convivencia y que se apropie de los principios y normas allí establecido | apoya la divulgación de los objetivos, proyectos, metas y logros institucionales en la comunidad |
| Indique las diferentes formas utilizadas para estimular a diferentes actores de la comunidad educativa para que aporten a la formulación de planes y proyectos. | Anticipa situaciones críticas, identifica oportunidades para mejorar y propone acciones que fortalezcan la ejecución de planes y proyectos. | Explique las actividades desarrolladas encaminadas a motivar, asesorar y apoyar la innovación y la investigación pedagógica por parte de los docentes, para potenciar procesos de aprendizaje. | Que actividades desarrolló para hacer el seguimiento a los ajustes propuestos en las prácticas de aula y la retroalimentación al equipo docente a cargo de dichos ajustes. | promueve entre los docentes y estudiantes el buen manejo y uso racional de la infraestructura y los recursos del establecimiento | orienta y retroalimenta periódicamente la actividad pedagógica de los docentes; | desarrolla estrategias para la prevención de riesgos | ayuda a establecer y consolidar alianzas estratégicas con otros sectores, organizaciones, autoridades locales y líderes regionales, para fortalecer el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional |
| Justifique los aportes que presentó para ajustar el currículo del nivel donde se desempeña atendiendo a las necesidades y proyectos institucionales. |  |  | indaga sobre factores que afectan los índices de retención y promoción, y propone acciones para mejorar dichos índices. |  | promueve programas de formación permanente para los docentes en áreas pedagógicas y disciplinares |  | fomenta actividades que involucren a las familias en la formación integral de los estudiantes; |
| Justifique las propuestas presentadas a los docentes y estudiantes a su cargo atendiendo a la caracterización de los estudiantes y los resultados de los desempeños externos e internos. |  |  | Socializa al equipo de estudiantes y padres de familia los lineamientos de las comisiones de evaluación y promoción por período. |  |  |  |  |
| Presenta el cronograma de reuniones programadas con sus estudiantes, docentes, padres de familia que no hayan sido las oficiales institucionales. |  |  |  |  |  |  |  |
| Presenta el P.H..V.A. |  |  |  |  |  |  |  |